

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

30.10.2023 г.

№ 492

О проведении апробации итогового сочинения (изложения) на территории Матвеево-Курганского района

В целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Матвеево-Курганского района в 2023-2024 учебном году, отработки содержательной составляющей предэкзаменационной творческой работы, организационных и технологических процедур, осуществляющих при проведении итогового сочинения (изложения), обучения специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303 (далее-Рекомендации), Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 29.08.2023 № 814 (в ред. приказа от 20.10.2023 № 1013) (далее – Порядок), дорожной картой подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Матвеево-Курганском районе в 2024 году, утвержденной приказом отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района от 17.08.2023 № 339

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 17 ноября 2023 года апробацию итогового сочинения

(изложения) в 11-х (12-х) классах общеобразовательных организаций Матвеево-Курганского района, которое является допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году в соответствии с нормативными документами, а также методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году (приложение).

2. Ведущему специалисту отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района (Соколова М.В.):

2.1. Организовать проведение и проверку апробации итогового сочинения (изложения) на территории Матвеево-Курганского района в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в рамках своих полномочий.

2.2. Обеспечить контроль за проведением апробации итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году в соответствии с требованиями Порядка.

2.3. Подготовить приказ отдела образования по результатам проведения апробации итогового сочинения (изложения) в срок до 24.11.2023.

3. Директору МБУ МКР «ЦКО» (Бискупский С.С.):

3.1. Обеспечить организацию и технологическое сопровождение апробации итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, а также методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.

3.2. Обеспечить передачу комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в общеобразовательные организации по каналам электронной почты не позднее, чем за 15 минут до начала апробации итогового сочинения (изложения).

3.3. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов перечня тем пробного итогового сочинения (текстов изложений), в том числе определить места хранения комплектов перечня тем пробного итогового сочинения (текстов изложений), лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите комплектов перечня тем пробного итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации.

4. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

4.1. Определить в образовательной организации места печати бланков и бланков регистрации и бланков записи участников пробного итогового сочинения (изложения), места для написания и проверки пробного итогового сочинения (изложения).

4.2. Сформировать состав комиссии по проведению и проверке пробного итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций, включив в состав комиссии лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 года.

4.3. Проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке пробного итогового сочинения (изложения) с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом Минобрнауки Ростовской области от 29.08.2023 № 814 (в ред. от приказа от 20.10.2023 № 1013), с методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

4.4. Под подпись информировать участников пробного итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения пробного итогового сочинения (изложения), о месте и времени ознакомления с результатами пробного итогового сочинения (изложения), а также о результатах пробного итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.5. Обеспечить проведение пробного итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.

4.6. Организовать видеонаблюдение в режиме off-line во время проведения пробного итогового сочинения (изложения).

4.7. Обеспечить техническую поддержку проведения пробного итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения).

4.8. Получить темы пробного итогового сочинения (тексты для итогового изложения) и обеспечить их информационную безопасность.

4.9. Обеспечить участников пробного итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении пробного итогового сочинения (орфографическими и толковыми словарями при проведении пробного итогового изложения).

4.10. Организовать проверку пробных итоговых сочинений (изложений) обучающихся.

4.11. Определить изменения текущего расписания занятий в день проведения пробного итогового сочинения (изложения).

4.12. Обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения пробного итогового сочинения (изложения), требованиям санитарного законодательства Российской Федерации.

4.13. Обеспечить наличие работоспособных технических средств в помещении руководителя (телефонной связи, принтера, оборудования для копирования, персонального компьютера с необходимым программным обеспечением, подключенным к сети «Интернет»), необходимых для проведения пробного итогового сочинения (изложения), средств видеонаблюдения в учебных кабинетах.

4.14. Организовать подготовку учебных кабинетов, предназначенных для проведения итогового сочинения (изложения) в основной период 06.12.2023, в

соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

4.15. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий при проведении пробного итогового сочинения (изложения).

4.16. Обеспечить явку всех категорий лиц, задействованных в проведении пробного итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 1 час 30 минут до начала пробного итогового сочинения (изложения).

4.17. Обеспечить явку участников пробного итогового сочинения 17 ноября 2023 года к 09.00 в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

4.18. Проконтролировать наличие у каждого участника пробного итогового сочинения (изложения):

- документа, удостоверяющего личность;
- гелевой или капиллярной ручки с чернилами черного цвета;
- лекарств (при необходимости);
- продуктов питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников пробного итогового сочинения (изложения) от написания ими пробного итогового сочинения (изложения) (при необходимости).

4.19. Информировать отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района (Соколова М. В.) не позднее 11.00 17.11.2023 года о неявке участников пробного итогового сочинения (изложения) в место проведения пробного итогового сочинения (изложения) по уважительным и неуважительным причинам, а также о лицах, удаленных с пробного итогового сочинения (изложения), либо досрочно не завершивших выполнение пробного итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам, в день проведения пробного итогового сочинения (изложения). Информацию о количестве участников, не явившихся на пробное итоговое сочинение (изложение), по прилагаемой форме отправить на адрес электронной почты mk-sokolova@yandex.ru. (Форма_о_неявке_участников_ИС_17112023.xls).

4.20. Подготовить сопроводительные документы для проведения пробного итогового сочинения (изложения).

4.21. Обеспечить доставку оригиналов бланков записи пробного итогового сочинения (изложения) в отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района 17 ноября 2023 года в течение 2-х часов после завершения копирования.

4.22. Обеспечить явку (доставку) членов (экспертов, независимых экспертов) комиссии для проверки сочинения (изложения) 20, 21, 22 ноября 2023 года в установленное время (по согласованию) (приложение № 2 к настоящему приказу).

4.23. Обеспечить доставку оригиналов бланков регистрации пробного итогового сочинения (изложения), отчетных форм в отдел образования

Администрации Матвеево-Курганского района не позднее 22 ноября 2023 года.

4.24. Подготовить справку по результатам проведения пробного итогового сочинения (изложения) и направить в электронном виде в отдел образования Администрации Матвеево-Курганского района ведущему специалисту Соколовой М.В. на электронный адрес mk-sokolova@yandex.ru до 22.11.2023.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом
образования Администрации
Матвеево-Курганского района



Н.Н. Гринченко

Приложение № 1
к приказу отдела образования
Администрации Матвеево-Курганского района
от 30.10.2023 № 492

Количество участников апробации итогового сочинения (изложения)
17 ноября 2023 года

№ п/п	Код ОО	Наименование ОО	Количество выпускников текущего года		
			Всего	Итоговое сочинение (изложение)	
				Сочинение	Изложение
Всего по Матвеево-Курганскому району			143	142	1
1	756	МБОУ Латоновская сош	8	8	0
2	757	МБОУ Анастасиевская сош им. ПРО РФ В.А.Гретченко	5	5	0
3	758	МБОУ Марфинская сош	3	3	0
4	759	МБОУ Большекирсановская сош им. Героя Советского Союза Хайло В.А.	4	4	0
5	760	МБОУ Новониколаевская сош	1	1	0
6	761	МБОУ Политотдельская сош	11	11	0
7	762	МБОУ Новоандриановская сош	5	5	0
8	763	МБОУ Ленинская сош	3	3	0
9	764	МБОУ Кульбаковская сош	4	4	0
10	765	МБОУ Екатериновская сош им. героев Екатериновского подполья	2	2	0
11	766	МБОУ Алексеевская сош им. летчика-истребителя П. Е. Королева	5	5	0
12	767	МБОУ Греково-Тимофеевская сош	3	3	0
13	768	МБОУ Григорьевская сош	3	3	0
14	770	МБОУ Сад-Базовская сош	4	4	0
15	772	МБОУ Ряженская сош им.	5	5	0

		Героя Советского Союза В.В. Есауленко			
16	773	МБОУ Матвеево-Курганская сош № 1	29	29	0
17	774	МБОУ Матвеево-Курганская сош № 2	22	21	1
18	775	МБОУ Матвеево-Курганская сош № 3 им. Героя Советского Союза А.М. Ерошина	18	18	0
19	776	МБОУ Матвеево-Курганская о(с)ош	3	3	0
20	777	МБОУ Малокирсановская сош им. дважды Героя Советского Союза П.С. Кутахова	5	5	0

Список независимых экспертов, участвующих в проверке пробного итогового сочинения (изложения)
17 ноября 2023 года

№ п/п	Ф.И. О.	Место работы	должность	независимый эксперт	Место проведения итогового сочинения (изложения)
1.	Янченко Лилия Александровна	МБОУ Марьевская сош им. воина-афганца Н.П. Лапшичева	учитель русского языка и литературы	независимый эксперт	МБОУ Новоандриановская сош
2.	Бурхан Анжела Юрьевна	МБОУ Матвеево-Курганская сош № 1	учитель русского языка и литературы	независимый эксперт	МБОУ Латоновская сош
3.	Мальцева Любовь Георгиевна	МБОУ Большекирсановская сош им. Героя Советского Союза Хайло В.А.	учитель русского языка и литературы	независимый эксперт	МБОУ Кульбаковская сош